



The Way We Are

# คู่มือการใช้งานระบบ

## BAAC MONITORING SYSTEM



**ส่วนที่ 1** คู่มือการตั้งฐานข้อมูล

**ส่วนที่ 2** คู่มือการบันทึกผลการดำเนินงาน

**จัดทำโดย**

กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศ  
ฝ่ายนโยบายและกลยุทธ์

# ส่วนที่ 1

## BAAC MONITORING SYSTEM

# คู่มือการตั้งฐานข้อมูล



ระบบการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของธนาคาร  
Baac New Monitoring System

HOME MENU REPORT



### ข้อมูลเพิ่มเติม

- บันทึกที่ ฝนย/108716 ลงวันที่ 18 เมษายน 2567 เรื่อง ขออนุญาตประชุมเชิงปฏิบัติการ "การบันทึกผลการดำเนินงานในระบบการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานของธนาคาร (BAAC New Monitoring System)" ปีบัญชี 2567

### การบันทึกข้อมูล

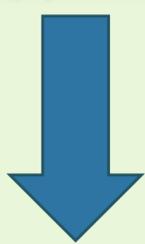
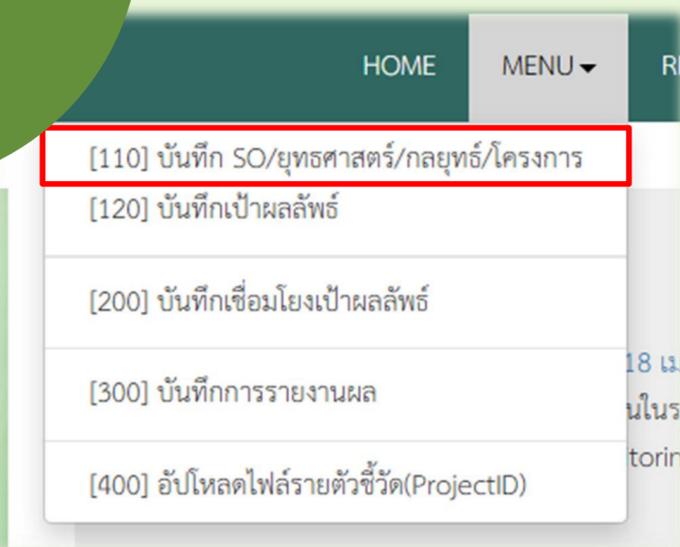
- ผู้อนุมัติข้อมูล ผู้บริหารระดับ 11 ขึ้นไป
- ผู้บันทึกข้อมูล พนักงานระดับ 4-10

### หมายเหตุ

- ใช้ Username และ Password เดียวกับระบบ VOC, ระบบ CASA, ระบบสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ฯ (Self), ระบบการสื่อสาร Market Conduct ฯลฯ
- ปรับปรุงโปรแกรมล่าสุด : 21 มิถุนายน 2567

กรุณา กด Ctrl F5 ก่อนการล็อกอินเข้าระบบ

# ขั้นตอนที่ 1 สร้างชื่อโครงการ ที่เมนู[110] บันทึก SO /ยุทธศาสตร์ /กลยุทธ์ /โครงการ พร้อมกระจายเป้าหมาย Action plan



[110] บันทึกโครงการ

ประจำปีบัญชี : 2567 1. ประจำปีบัญชี : เลือกปีบัญชีที่ต้องการตั้งฐาน

หัวข้อ\* : ระบุชื่อ SO / ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์ / โครงการ 2. หัวข้อ : ให้ผู้ใช้งาน ระบุชื่อ SO / ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์ / โครงการ ที่ต้องการตั้งฐาน

ลำดับชั้น\* : -- ระบุ -- 3. เลือกลำดับชั้นตัวชี้วัดเป็นตัวชี้วัดประเภทไหน

สนับสนุน : -- ระบุ -- 4. ให้ระบุ SO ที่ตัวชี้วัดสนับสนุน

สูงตี / ต่ำตี :  สูงตี  ต่ำตี 5. ระบบลือกเป็น สูงตี เนื่องจากความสำเร็จของขั้นตอนจะเป็นยอดสะสมที่เพิ่มขึ้น

ส่วนงานรับผิดชอบ\* : -- ระบุ -- 6. ระบุส่วนงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

เข้าขั้นตอนกระจายเป้าหมายเดือน :

หน่วย	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ												
ค่าเริ่มต้น												
ค่าสิ้นสุด												

7. หน่วยวัด จะถูกลือกเป็น ร้อยละ ตามพจนานุกรม

8. กระจายเป้าหมายแต่ละเดือนตามที่ระบุในพจนานุกรม (แสดงเป็นยอดสะสม)

Status : Last Update :

APPROVE SAVE AS DRAFT CANCEL

สำหรับการบันทึก [110] ให้ผู้ใช้งานระบุ SO /ยุทธศาสตร์ /กลยุทธ์ /โครงการ ทุกตัวภายใต้การรับผิดชอบส่วนงานของท่านโดยตั้งชื่อตัวชี้วัดดังนี้

SO (ตัวเลขลำดับ) ตามด้วยชื่อตัวชี้วัด ตัวอย่าง SO5 เพิ่มศักยภาพบุคลากรและกระบวนการรองรับการเติบโตทางธุรกิจ

ยุทธศาสตร์ (ตัวเลขลำดับ) ตามด้วยชื่อตัวชี้วัด ตัวอย่าง ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มขีดความสามารถบุคลากรและกระบวนการทำงานที่สำคัญ

กลยุทธ์ (ตัวเลขลำดับ) ตามด้วยชื่อตัวชี้วัด ตัวอย่าง กลยุทธ์ที่12 ยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและGRC

SP(ปีบัญชี)-(ตัวเลขโครงการ) ตามด้วยชื่อโครงการ ตัวอย่าง SP68-31 โครงการจัดหาระบบ GRC

กรณี เป็น แผนส่วนงาน ตั้งชื่อ AC(ตัวย่อส่วนงาน)(ตัวเลขลำดับโครงการ) ชื่อโครงการ ตัวอย่าง ACกม-4 แผนเสริมสร้างความผูกพันบุคลากร (ผู้บันทึกเป็นพนักงานระดับ 4-10)

กรณีเป็น แผนแม่บท ตั้งชื่อ ชื่อย่อแผนแม่บทภาษาอังกฤษ(ปีบัญชี)-(ตัวเลข) ชื่อโครงการ ตัวอย่าง CM67-5 โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์เงินฝาก (ผู้บันทึกที่ได้รับสิทธิ์Admin เลขของแผนแม่บทนั้นๆ)

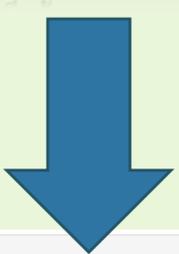
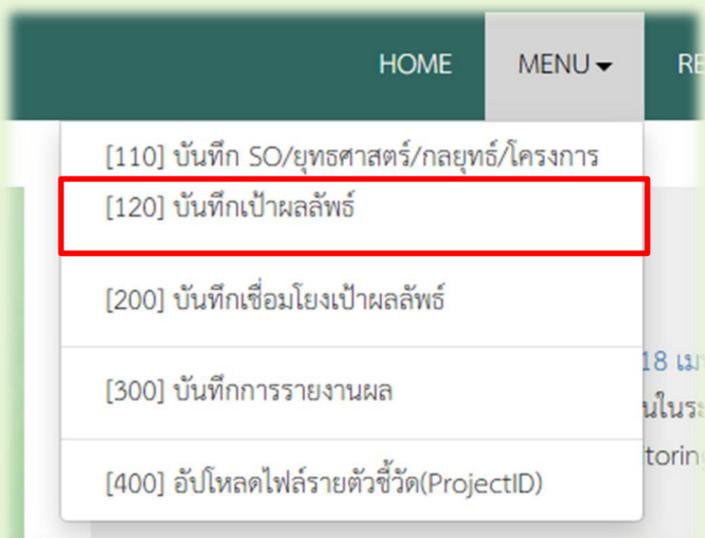
หลังจากผู้บันทึกกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อมูลโดยกดปุ่ม SAVE AS DRAFT



ผู้อนุมัติระดับ 11 ขึ้นไป ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล หากไม่ถูกต้องแจ้งให้ผู้บันทึกแก้ไขข้อมูล หลังจากนั้นอนุมัติโดยกดปุ่ม APPROVE กรณีแผนแม่บทผู้บันทึกที่ได้รับสิทธิ์ Admin เป็นผู้อนุมัติ



# ขั้นตอนที่ 2 สร้างตัวชี้วัด Output และ Outcome ที่เมนู [120] บันทึกเป้าหมายรายเดือน พร้อมกระจายเป้าหมายรายเดือน



[120] บันทึกเป้าหมายรายเดือน

ประจำปีบัญชี : 2568 1. ประจำปีบัญชี : เลือกปีบัญชี

ชื่อตัวชี้วัด\* : ระบุชื่อตัวชี้วัด 2. ชื่อตัวชี้วัด : ให้ผู้ใช้งาน ระบุชื่อเป้าหมายรายเดือน

สูงตี / ต่ำตี\* :  สูงตี  ต่ำตี 3. เลือกว่าตัวชี้วัดที่ตั้ง มีค่าสูงตี หรือค่าต่ำตี ตัวอย่าง สินเชื่อเดบิตโต สูงตี NPL/Loan ต่ำตี

ส่วนงานรับผิดชอบ\* : -- ระบุ -- 4. ระบุส่วนงานผู้รับผิดชอบ กรณี โครงการตามแผนวิสาหกิจมีส่วนงานผู้รับผิดชอบมากกว่า 1 ส่วนงานให้ระบุส่วนงาน ลำดับที่ 1

เป้าหมายรายเดือน : 

หน่วย	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ร้อยละ												
ค่าเริ่มต้น												
ค่าสิ้นสุด												

5. เลือกหน่วยวัดให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด 6. กระจายเป้าหมายแต่ละเดือนตามที่ระบุในพจนานุกรม (แสดงเป็นยอดสะสม)

ประเภทผลลัพธ์ :  output  outcome 7. หากส่วนงานมีการวัดเป้าหมายรายเดือนครั้งเดียวในปีบัญชี ให้เลือกไม่มีกำหนดเป้าหมายรายเดือน

การรายงานเป้าหมายรายเดือน :  มีกำหนดการรายงานเป้าหมายรายเดือน  ไม่มีกำหนดการรายงานเป้าหมายรายเดือน

(หมายเหตุ : หากเลือก ไม่มีกำหนดการรายงานเป้าหมายรายเดือน ระบบจะกำหนดให้ รายงานผลภายใน : 15 วัน , การแสดงผลรายงานใน BI : ไม่แสดงผล(N) )

Status : Last Update :  
\* สำหรับแผนปฏิบัติการส่วนงาน พนักงานระดับ 4-10 ผู้บันทึก, พนักงานระดับ 11 ขึ้นไป ผู้อนุมัติ

APPROVE SAVE AS DRAFT CANCEL

สำหรับการบันทึก [120] ให้ผู้ใช้งานระบุเป้าหมายรายเดือนทั้ง Output และ Outcome ให้ครบภายใต้การรับผิดชอบส่วนงานของท่านโดยตั้งชื่อตัวชี้วัด ดังนี้

- (SO) ตัวเลขลำดับ ตามด้วยชื่อตัวชี้วัด ตัวอย่าง (SO1) BIS Ratio
- (กลยุทธ์) ตัวเลขลำดับ ตามด้วยชื่อตัวชี้วัด ตัวอย่าง (กลยุทธ์ 2) เงินรับฝากเดบิตโต
- (SP ปีบัญชี ตัวเลขลำดับโครงการ) ตามด้วยชื่อตัวชี้วัด ตัวอย่าง (SP67-2) สินเชื่อเดบิตโต (รายย่อย)

กรณี เป็น แผนส่วนงาน ตั้งชื่อ (AC(ตัวย่อส่วนงาน)(ตัวเลขลำดับโครงการ)) ชื่อโครงการ ตัวอย่าง (ACกป-3) จำนวน MOU องค์กรต่างประเทศ (ผู้บันทึกเป็นพนักงานระดับ 4-10)

กรณีเป็น แผนแม่บท ตั้งชื่อ ชื่อย่อแผนแม่บทภาษาอังกฤษ(ปีบัญชี)-(ตัวเลข) ชื่อโครงการ ตัวอย่าง (DT67-3) อัตราการรับชำระหนี้ ร้อยละ 96 (ผู้บันทึกที่ได้รับสิทธิ์Admin เลขของแผนแม่บทนั้นๆ)

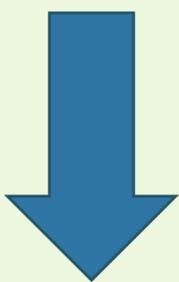
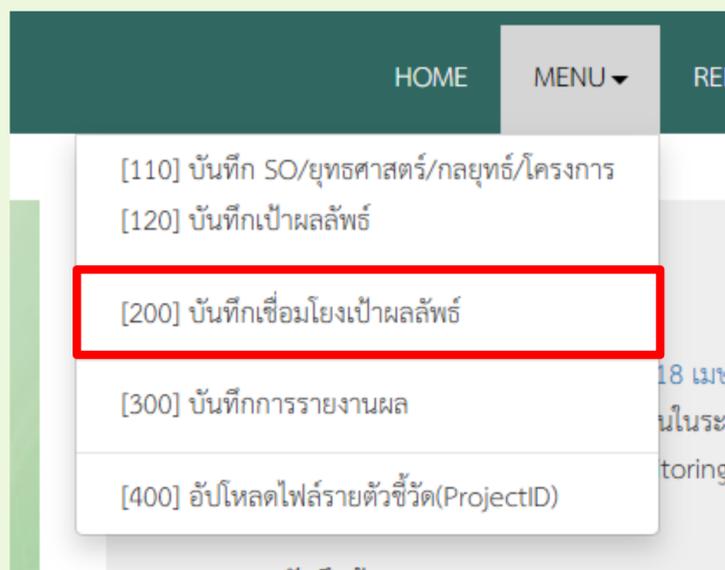
หลังจากผู้บันทึกกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วให้ตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อมูลโดยกดปุ่ม SAVE AS DRAFT



ผู้อนุมัติระดับ 11 ขึ้นไป ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล หากไม่ถูกต้องแจ้งให้ผู้บันทึกแก้ไขข้อมูล หลังจากนั้นผู้อนุมัติโดยกดปุ่ม APPROVE กรณีแผนแม่บทผู้บันทึกที่ได้รับสิทธิ์ Admin เป็นผู้อนุมัติ



# ขั้นตอนที่ 3 [200] บันทึกเชื่อมโยงเป้าผลลัพ์



[200] บันทึกเชื่อมโยงเป้าผลลัพ์

ประจำบัญชี : 2567

ลำดับชั้น\* : --ระบุ--

ชื่อ SO/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ : --ระบุ--

เลือกเป้าผลลัพ์ : --ระบุตัวชี้วัดผลลัพ์--

Status : Last Update :

APPROVE SAVE AS DRAFT CANCEL

ส่วนงานจะบันทึกเชื่อมโยงเป้าผลลัพ์เมนู [200] ได้ หลังจาก เมนู [110] และ [120] ผ่านการอนุมัติเรียบร้อยแล้วเท่านั้น  
ผู้บันทึกทำการเชื่อมโยงเป้าผลลัพ์ Output และ Outcome กับโครงการให้ครบถ้วนทุกตัวชี้วัด และทำการบันทึกโดยกดปุ่ม  
SAVE AS DRAFT



ผู้อนุมัติระดับ 11 ขึ้นไป ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล หากไม่ถูกต้องแจ้งให้ผู้บันทึกแก้ไขข้อมูล หลังจากนั้นผู้อนุมัติ  
โดยกดปุ่ม APPROVE กรณีแผนแม่บทผู้บันทึกที่ได้รับสิทธิ์ Admin เป็นผู้อนุมัติ



# ตัวอย่าง การบันทึกข้อมูลพื้นฐานเข้าขั้นตอน ACTION PLAN เมนู 110

บันทึกโครงการ

ประจำปีบัญชี : 2567

หัวข้อ\* : ระบุชื่อ SO / ยุทธศาสตร์ / กลยุทธ์ / โครงการ

ลำดับชั้น\* : -- ระบุ --

สนับสนุน : -- ระบุ --

สูงตี / ต่ำตี :  สูงตี  ต่ำตี

ส่วนงานรับผิดชอบ\* : -- ระบุ --

เข้าขั้นตอน	หน่วย	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
กระจายเป็รายเดือน :	ร้อยละ												
เกณฑ์สีเหลือง :	ค่าเริ่มต้น												
	ค่าสิ้นสุด												

Status : Last Update :

APPROVE SAVE AS DRAFT CANCEL

## ข้อมูลจากเอกสารพจนานุกรม

ส่วนที่ 2 เป้าหมายรายเดือนตามขั้นตอน (Action Plan) : ความสำเร็จตามขั้นตอนของโครงการ

ขั้นตอน	หน่วยวัด : ร้อยละ											
	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ระดับเขียว	15%	30%	47%	64%	66%	68%	70%	77%	84%	86%	93%	100%
ระดับเหลือง	<15%	<30%	<47%	<64%	<66%	<68%	<70%	<77%	<84%	<86%	<93%	<100%
ระดับแดง	0%	<15%	<30%	<47%	<64%	<66%	<68%	<70%	<77%	<84%	<86%	<93%

ความสำเร็จของขั้นตอนการดำเนินงาน

ระดับเขียว = เท่ากับหรือดีกว่าเป้าหมายร้อยละความสำเร็จ (สะสม) ตามขั้นตอนรายเดือน ที่ตั้งไว้ ( $\geq 100\%$ )

ระดับเหลือง = ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละความสำเร็จ (สะสม) ตามขั้นตอนรายเดือน เกิน 1 เดือน

ระดับแดง = ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละความสำเร็จ (สะสม) ตามขั้นตอนรายเดือน (สะสม) มากกว่า 2 เดือน

ช่อง กระจายเป็รายเดือน : นำข้อมูล ระดับเขียว ในเอกสารพจนานุกรมมาบันทึก

ช่อง เกณฑ์สีเหลือง ค่าเริ่มต้น และค่าสิ้นสุด : ไม่ต้องบันทึก ระบบจะคำนวณจากค่าที่บันทึกจากช่องกระจายเป็รายเดือนให้อัตโนมัติ

หลังจากผู้บันทึกกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องและบันทึกข้อมูลโดยกดปุ่ม SAVE AS DRAFT



ผู้อนุมัติระดับ 11 ขึ้นไป ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล หากไม่ถูกต้องแจ้งให้ผู้บันทึกแก้ไขข้อมูล หลังจากนั้นผู้อนุมัติโดยกดปุ่ม APPROVE



# ตัวอย่าง การบันทึกข้อมูลเป้าหมายผลลัพธ์ เมนู 120

## 1. เตรียมพจนานุกรมที่จะนำมาตั้งฐาน

เป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต (Output) : Cost to income ≤ ร้อยละ 40.67

เป้าหมายความสำเร็จรายเดือน : [แสดงการกระจายเป้าหมายรายเดือนในแต่ละเดือน พร้อมกับจุดวิกฤต (Trigger Point) ที่ใช้กำกับความสำเร็จของเป้าหมายรายเดือน]

ระดับ	เดือน	หน่วยวัด : ร้อยละ										
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
ระดับเขียว	≤38.08	≤44.50	≤44.76	≤40.52	≤43.48	≤45.98	≤45.24	≤44.26	≤42.96	≤42.40	≤41.83	≤40.67
ระดับเหลือง	>38.08	>44.50	>44.76	>40.52	>43.48	>45.98	>45.24	>44.26	>42.96	>42.40	>41.83	>40.67
ระดับแดง	>41.89	>48.95	>49.24	>44.57	>47.83	>50.58	>49.76	>48.69	>47.26	>46.64	>46.01	>44.73

## 2. กำหนดค่าตัวชี้วัดตามหลักการทางคณิตศาสตร์

เป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต (Output) : Cost to income ร้อยละ 40.67

เป้าหมายความสำเร็จรายเดือน : [แสดงการกระจายเป้าหมายรายเดือนในแต่ละเดือน พร้อมกับจุดวิกฤต (Trigger Point) ที่ใช้กำกับความสำเร็จของเป้าหมายรายเดือน]

ระดับ	เดือน	หน่วยวัด : ร้อยละ										
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
ระดับเขียว	38.08	44.50	44.76	40.52	43.48	45.98	45.24	44.26	42.96	42.40	41.83	40.67
ระดับเหลือง	>38.08	>44.50	>44.76	>40.52	>43.48	>45.98	>45.24	>44.26	>42.96	>42.40	>41.83	>40.67
ระดับแดง	>41.89	>48.95	>49.24	>44.57	>47.83	>50.58	>49.76	>48.69	>47.26	>46.64	>46.01	>44.73

\*\*ตัวเลขสีแดง เป็นการแสดงตัวอย่างตัวเลขที่ได้จากการคำนวณเพื่อนำมาบันทึกตั้งฐานในระบบเท่านั้น ไม่ต้องใส่ในแบบพิมพ์พจนานุกรม

เครื่องหมาย > ให้คิด เพิ่ม เป็น + 0.01

เครื่องหมาย < ให้คิด ลด เป็น - 0.01

ตัวอย่างการคำนวณ >50 คิดเป็น 50.01 และ <50 คิดเป็น 49.99

## 3. ดำเนินการบันทึกเป้าหมายผลลัพธ์ ในระบบ BAAC NEW Monitoring เมนู 120

นำ **ตัวเลขสีแดง** ที่คำนวณได้ในข้อ 2 บันทึกเป้าหมายผลลัพธ์ เมนู 120 ดังนี้

กระจายเป้าหมายรายเดือน: เลือกหน่วยของตัวชี้วัด และนำ**ตัวเลขสีแดง** ที่คำนวณได้ในช่องระดับเขียวจากเอกสารพจนานุกรมมาบันทึก

ค่าเริ่มต้น: นำ**ตัวเลขสีแดง** ที่คำนวณได้ในช่องระดับแดง จากเอกสารพจนานุกรมมาบันทึก

ค่าสิ้นสุด: นำ**ตัวเลขสีแดง** ที่คำนวณได้ในช่องระดับเหลือง จากเอกสารพจนานุกรมมาบันทึก

ตั้งตัวอย่างด้านล่าง

เป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต (Output) : Cost to income ร้อยละ 40.67

เป้าหมายความสำเร็จรายเดือน : [แสดงการกระจายเป้าหมายรายเดือนในแต่ละเดือน พร้อมกับจุดวิกฤต (Trigger Point) ที่ใช้กำกับความสำเร็จของเป้าหมายรายเดือน]

ระดับ	เดือน	หน่วยวัด : ร้อยละ										
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
ระดับเขียว	38.08	44.50	44.76	40.52	43.48	45.98	45.24	44.26	42.96	42.40	41.83	40.67
ระดับเหลือง	>38.08	>44.50	>44.76	>40.52	>43.48	>45.98	>45.24	>44.26	>42.96	>42.40	>41.83	>40.67
ระดับแดง	>41.89	>48.95	>49.24	>44.57	>47.83	>50.58	>49.76	>48.69	>47.26	>46.64	>46.01	>44.73

\*\*ตัวเลขสีแดง เป็นการแสดงตัวอย่างตัวเลขที่ได้จากการคำนวณเพื่อนำมาบันทึกตั้งฐานในระบบเท่านั้น ไม่ต้องใส่ในแบบพิมพ์พจนานุกรม

เป้าหมายผลลัพธ์	หน่วย	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
กระจายเป้าหมายรายเดือน :	ระบบ	38.08	44.50	44.76	40.52	43.48	45.98	45.24	44.26	42.96	42.40	41.83	40.67
เกณฑ์สีเหลือง :	ค่าเริ่มต้น	41.90	48.96	49.24	44.58	44.84	50.59	49.77	48.70	47.27	46.65	46.02	44.74
	ค่าสิ้นสุด	38.09	44.51	44.77	40.53	43.49	45.99	45.25	44.27	42.97	42.41	41.84	40.68

# การบันทึกข้อมูลเป้าหมาย ผลลัพธ์ เมนู 120

ตัวอย่างกรณี เป้าผลลัพธ์ สูงดี เป็นนามนับได้ เช่น 1 ระบบ ,1 รายงาน 1 Model , 1 ผลิตภัณฑ์

ส่วนที่ 3 เป้าหมายความสำเร็จรายเดือนของตัวชี้วัดผลผลิต (Output) : รายงานผลการดำเนินงานสนับสนุนยุทธศาสตร์ 1 รายงาน ( ภายใน 28 ก.พ.69)

ของธนาคาร [แสดงการกระจายเป้าหมายรายเดือนในแต่ละเดือน พร้อมกับจุดวิกฤต (Trigger Point) ที่ใช้กับความสำเร็จของเป้าหมายรายเดือน]

ระดับ	เดือน	หน่วยวัด : รายงาน											
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ระดับเขียว												1	1
ระดับเหลือง (ค่าสิ้นสุด)												<1	<1
ระดับแดง (ค่าเริ่มต้น)												<0.90	<0.90
												0.99	0.99
												0.90	0.90

\*\*ตัวเลขสีแดง เป็นการแสดงตัวอย่างตัวเลขที่ได้จากการคำนวณเพื่อนำมาบันทึกตั้งฐานในระบบเท่านั้น ไม่ต้องใส่ในแบบพิมพ์พจนานุกรม

การคำนวณค่าตัวเลขสีแดง เพื่อนำมาบันทึก เกณฑ์สีเหลือง: ค่าเริ่มต้น ค่าสิ้นสุด ในระบบมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

เกณฑ์สีเหลือง: ค่าสิ้นสุด => **ระดับเหลือง** = ให้นำค่าในช่อง **ระดับเขียว** - 0.01

ค่าเริ่มต้น => **ระดับสีแดง** = ให้นำค่าในช่อง **ระดับเขียว** - 0.10

ตัวอย่างกรณี เป้าผลลัพธ์ สูงดี

ส่วนที่ 3 เป้าหมายความสำเร็จรายเดือนของตัวชี้วัดผลผลิต (Output) : การพัฒนาความรู้ลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย จำนวน 50 ราย

ระดับ	เดือน	หน่วยวัด : .....											
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ระดับเขียว				50	50	50	50	50	50	50	50	50	50
ระดับเหลือง				<50	<50	<50	<50	<50	<50	<50	<50	<50	<50
ระดับแดง				<45	<45	<45	<45	<45	<45	<45	<45	<45	<45
				49.99	49.99	49.99	49.99	49.99	49.99	49.99	49.99	49.99	49.99
				44.99	44.99	44.99	44.99	44.99	44.99	44.99	44.99	44.99	44.99

\*\*ตัวเลขสีแดง เป็นการแสดงตัวอย่างตัวเลขที่ได้จากการคำนวณเพื่อนำมาบันทึกตั้งฐานในระบบเท่านั้น ไม่ต้องใส่ในแบบพิมพ์พจนานุกรม

การคำนวณค่าตัวเลขสีแดง เพื่อนำมาบันทึก เกณฑ์สีเหลือง: ค่าเริ่มต้น ค่าสิ้นสุด ในระบบมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

เกณฑ์สีเหลือง: ค่าสิ้นสุด => **ระดับเหลือง** = ให้นำค่าในช่อง **ระดับเขียว** - 0.01 (หากหน่วยเป็นนามนับได้ ให้ปัดลงเป็นจำนวนเต็ม)

ค่าเริ่มต้น => **ระดับแดง** = ให้นำค่าในช่อง **ระดับเขียว** - 0.10 (หากหน่วยเป็นนามนับได้ ให้ปัดลงเป็นจำนวนเต็ม)

# การบันทึกข้อมูลเป้าผลลัพธ์ เมนู 120

## ตัวอย่าง เป้าผลลัพธ์ ต่ำดี

### ส่วนที่ 2

เป้าหมายของตัวชี้วัดผลผลิต (Output) : Cost to income ร้อยละ 40.67

เป้าหมายความสำเร็จรายเดือน : [แสดงการกระจายเป้าหมายรายเดือนในแต่ละเดือน พร้อมกับจุดวิกฤต (Trigger Point) ที่ใช้กำกับความสำเร็จของเป้าหมายรายเดือน ]

ระดับ	เดือน	หน่วยวัด : ร้อยละ											
		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
ระดับเขียว	≤38.08	≤44.50	≤44.76	≤40.52	≤43.48	≤45.98	≤45.24	≤44.26	≤42.96	≤42.40	≤41.83	≤40.67	
	38.08	44.50	44.76	40.52	43.48	45.98	45.24	44.26	42.96	42.40	41.83	40.67	
ระดับเหลือง	>38.08	>44.50	>44.76	>40.52	>43.48	>45.98	>45.24	>44.26	>42.96	>42.40	>41.83	>40.67	
	38.09	44.51	44.77	40.53	43.49	45.99	45.25	44.27	42.97	42.41	41.84	40.68	
ระดับแดง	>41.89	>48.95	>49.24	>44.57	>47.83	>50.58	>49.76	>48.69	>47.26	>46.64	>46.01	>44.73	
	41.90	48.96	49.25	44.58	44.84	50.59	49.77	48.70	47.27	46.65	46.02	44.74	

### ความสำเร็จของการดำเนินงาน

ระดับเขียว = เท่ากับหรือดีกว่าเป้าหมายรายเดือนที่ตั้งไว้ (≥100%)

ระดับเหลือง = ต่ำกว่าเป้าหมายรายเดือนที่ตั้งไว้แต่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (90% - 99%)

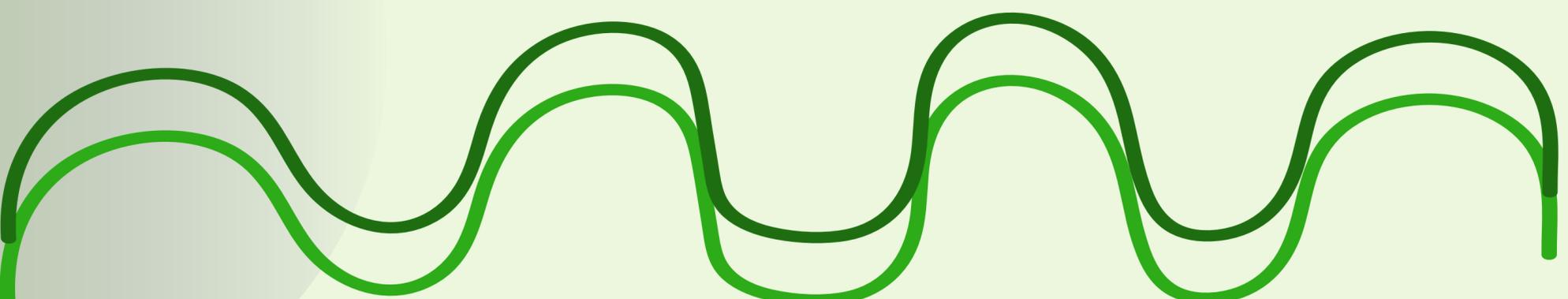
ระดับแดง = ต่ำกว่าเป้าหมายรายเดือนมากและอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้ (น้อยกว่า 90%)

\*\*ตัวเลขสีแดง เป็นการแสดงตัวอย่างตัวเลขที่ได้จากการคำนวณเพื่อนำมาบันทึกตั้งฐานในระบบเท่านั้น ไม่ต้องใส่ในแบบพิมพ์พจนานุกรม

การคำนวณค่าตัวเลขสีแดง เพื่อนำมาบันทึก เกณฑ์สีเหลือง: ค่าเริ่มต้น ค่าสิ้นสุด ในระบบมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

เกณฑ์สีเหลือง: ค่าสิ้นสุด => **ระดับเหลือง** = ให้นำค่าในช่อง **ระดับเขียว** + 0.01

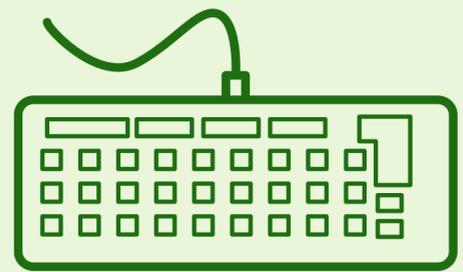
ค่าเริ่มต้น => **ระดับแดง** = ให้นำค่าในช่อง **ระดับเขียว** + 0.10



# ส่วนที่ 2

## BAAC NEW MONITORING SYSTEM

คู่มือการบันทึก



ผลการดำเนินงาน



เดือน	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เป้าหมาย	17.50	25.00	45.00	69.50	74.50	82.50	82.20	82.50	85.50	87.00	88.50	100.00
ผล	17.50											
คาดการณ์		25.00	45.00									100

เดือน	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
เป้าหมาย	.00	.00	.00	.00
ผล	0.00			
คาดการณ์		0.00	0.00	

เดือน	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
เป้าหมาย	400.00	2000.00	5000.00	8000.00	11000.00	16000.00	20000.00	24000.00	30000.00	33000.00	39000.00	45550.00
ผล	390.00											
คาดการณ์	.00	1700.00	4300.00									45550

**2** บันทึกผลการดำเนินงานรายเดือน ผลคาดการณ์เดือนถัดไป ผลคาดการณ์สิ้นไตรมาส และผลคาดการณ์สิ้นปีบัญชี ให้ครบทุกตัวชี้วัด สถานะสี เขียว เหลือง แดง จะแสดงอัตโนมัติโดยเทียบกับค่าที่ตั้งฐานข้อมูลไว้

การใช้งบประมาณ

ส่วนนี้ยังไม่เปิดให้บันทึก รอซักซ้อมจาก ฝ่าย.

รายละเอียดผลการดำเนินงาน\* :

สาเหตุที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย\* :

แนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย\* :

**3** บันทึกรายละเอียดการดำเนินงาน และบันทึกอ้างอิง

**5** เมื่อบันทึกเสร็จสิ้น ผู้บันทึก กด SAVE AS DRAFT (บันทึกร่าง)

**6** ผู้อนุมัติ ตรวจสอบแล้ว กด APPROVE (อนุมัติ)

Status: APPROVED Last Update: 2024-04-29 09:53:31 by นายธีระ ธีระ

APPROVE SAVE AS DRAFT CANCEL

**4** ต้องบันทึก สาเหตุที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และ แนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กรณีมีสถานะสีเหลือง (ใกล้เคียงเป้าหมาย) หรือสีแดง (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) ในช่องของผลการดำเนินงานรายเดือนและช่องคาดการณ์

ชื่อ SO/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์/โครงการ	ลำดับชั้น	ส่วนงานรับผิดชอบ	เป้าหมาย	Last Update	Action
2567 SP67-3 สร้างความสัมพันธ์และขยายฐานลูกค้าเงินฝาก	5. โครงการ	ฝ.สน.			
2567 SP67-4 โครงการยกระดับธุรกรรมเงินฝากอิเล็กทรอนิกส์	5. โครงการ	ฝ.สน.			
2567 SP67-5 การแก้ไข พ.ร.บ. ธ.ก.ส. รองรับธุรกิจใหม่	5. โครงการ	ส.ก.ม.			
2567 SP67-6 ปรับกลยุทธ์การลงทุนในตลาดการเงินเชิงรุก	5. โครงการ	ฝ.ก.ง.	0		
2567 SP67-7 ปรับปรุงกระบวนการขายธุรกิจประกันภัย	5. โครงการ	ส.ง.	0		
2567 SP67-8 บริหารจัดการหนี้เชิงพื้นที่ตามศักยภาพ	5. โครงการ	ฝ.บ.น.	2	2024-04-29 09:53:31 by นายธีระ ธีระ	
2567 SP67-9 ออกแบบกระบวนการ Write off ทางบัญชี และ Write off แบบสูญเสีย	5. โครงการ	ฝ.บ.ค.	2		
2567 SP67-10 พัฒนาระบบบริหารจัดการหนี้ถึงกำหนดชำระ (Electronic Dashboard)	5. โครงการ	ฝ.ส.บ.	1		

**1** คลิกเลือกชื่อ SO/กลยุทธ์/โครงการ ที่บันทึกและเชื่อมโยงไว้ในหัวข้อที่ 1 2 และ 3

# ขั้นตอนการบันทึกผลงานผลการดำเนินงาน

1. คลิกเลือกชื่อ SO/กลยุทธ์/โครงการ/ ที่บันทึกและเชื่อมโยงไว้ในหัวข้อที่ 1 2 และ 3
2. บันทึก ผลการดำเนินงานรายเดือน ผลคาดการณ์เดือนถัดไป ผลคาดการณ์สิ้นไตรมาส และผลคาดการณ์สิ้นปีบัญชี ให้ครบทุกตัวชี้วัด โดยสถานะสีเขียว เหลือง แดง จะแสดงอัตโนมัติเมื่อเทียบกับค่าที่ตั้งฐานข้อมูลใหม่
3. บันทึกรายละเอียดผลการดำเนินงาน และระบุเลขที่บันทึกอ้างอิง
4. กรณี มีสถานะสีเหลือง (ใกล้เคียงเป้าหมาย) หรือสีแดง (ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย) ในช่องของผลการดำเนินงาน รายเดือนและช่องคาดการณ์ ต้องบันทึก สาเหตุที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยส่วนงานผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต้องวิเคราะห์สาเหตุ และ ระบุแนวทาง/มาตรการจัดการ ในแต่ละสาเหตุ/ปัญหา ที่สามารถวัดผลในเชิงปริมาณได้ชัดเจน และมีแหล่งอ้างอิงในการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ สำหรับการวิเคราะห์และการคาดการณ์ ควรพิจารณาเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของธนาคาร/คู่เทียบ/ระยะเวลาของขั้นตอน เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติงาน ปัจจัยภายใน/ภายนอกที่กระทบต่อผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการ/แนวทางดำเนินการ เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย
5. เมื่อบันทึกเสร็จสิ้น ผู้บันทึก กด SAVE AS DRAFT (บันทึกร่าง) โดยสามารถบันทึกซ้ำได้กรณีมีการแก้ไขจนกว่าผู้อนุมัติจะเข้ามาอนุมัติ
6. ผู้อนุมัติ ตรวจสอบแล้ว กด APPROVE (อนุมัติ) โดยสามารถอนุมัติซ้ำได้กรณีมีการแก้ไข

**หมายเหตุ:** 1. ตัวชี้วัดที่ไม่ใช่ด้านการเงิน ดำเนินการบันทึกและอนุมัติ **ภายในวันที่ 7 ของเดือน**

2. ตัวชี้วัดด้านการเงิน เฉพาะที่ต้องรอผลการดำเนินงานจากงบการเงิน ให้บันทึกผลการดำเนินงานและอนุมัติ **ภายในวันที่ 15 ของเดือน**